

Số: /BC-UBND Lấp Vò, ngày tháng năm 2024

BÁO CÁO
Tổng kết thi hành Luật Cán bộ, công chức 2008
(sửa đổi, bổ sung năm 2019)

Tiếp nhận Công văn số 837/SNV-TH ngày 26 tháng 3 năm 2024 của Sở Nội vụ về việc báo cáo tổng kết thi hành Luật Cán bộ, công chức.

Ủy ban nhân dân huyện Lấp Vò báo cáo thi hành Luật Cán bộ, Công chức, Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Cán bộ, công chức năm 2019, cụ thể như sau:

I. TÌNH HÌNH, KẾT QUẢ TRIỂN KHAI THỰC HIỆN

1. Công tác tuyên truyền, phổ biến

a) Số lượng hội nghị và các hình thức phổ biến, tuyên truyền, tập huấn đã được triển khai.

Đã tổ chức quán triệt, triển khai đến các phòng chuyên môn, cán bộ công chức, người lao động về nội dung Luật Cán bộ, công chức cũng như các văn bản hướng dẫn của các Bộ, ngành Trung ương, của Tỉnh liên quan đến tuyển dụng, sử dụng, quản lý, đào tạo, bồi dưỡng, bổ nhiệm, bổ nhiệm lại, miễn nhiệm, khen thưởng, kỷ luật...

Cử công chức phụ trách công tác tổ chức cán bộ tham dự các hội nghị, lớp tập huấn, triển khai các văn bản quy phạm pháp luật liên quan đến tuyển dụng, sử dụng, quản lý, đào tạo, bồi dưỡng, bổ nhiệm, bổ nhiệm lại, miễn nhiệm, khen thưởng, kỷ luật. cán bộ, công chức do các sở, ngành tỉnh tổ chức.

b) Đánh giá tính kịp thời, đầy đủ, hiệu quả của hoạt động phổ biến, tuyên truyền, tập huấn đến các cơ quan, tổ chức, đơn vị và cán bộ, công chức.

Công tác phổ biến, tuyên truyền, tập huấn đã nâng cao tinh thần trách nhiệm của cá nhân từng cán bộ, công chức, giúp các cán bộ, công chức, hiểu rõ các quy định, quyền và nghĩa vụ, các chế độ, chính sách có liên quan đến hoạt động công vụ, những quy định về những việc được làm và không được làm cán bộ, công chức...

2. Công tác ban hành văn bản quy phạm pháp luật quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành luật

Đến thời điểm hiện tại, Ủy ban nhân dân Huyện chưa ban hành văn bản quy phạm pháp luật nhằm triển khai thực hiện luật và các văn bản quy định chi tiết thi hành.

3. Việc chấp hành các quy định của luật

Nhìn chung, các cơ quan, địa phương; cán bộ, công chức cơ bản chấp hành tốt các quy định pháp luật về cán bộ, công chức, bảo đảm các hoạt động công vụ, quyền của cán bộ, công chức, viên chức trong thi hành công vụ, tiền lương, chế độ liên quan đến tiền lương, nghỉ ngơi và các quyền khác theo đúng quy định.

Đánh giá việc chấp hành các quy định cụ thể của Luật Cán bộ, công chức liên quan đến từng nội dung quản lý, cụ thể:

a) Các quy định về quyền, nghĩa vụ của cán bộ, công chức;

Cán bộ, công chức được giao quyền tương xứng với nhiệm vụ; trang thiết bị và các điều kiện làm việc khác theo quy định của pháp luật; cung cấp thông tin liên quan đến nhiệm vụ, quyền hạn được giao; đào tạo, bồi dưỡng nâng cao trình độ chính trị, chuyên môn, nghiệp vụ; pháp luật bảo vệ khi thi hành công vụ.

Cán bộ, công chức thực hiện đúng, đầy đủ và chịu trách nhiệm về kết quả thực hiện nhiệm vụ, quyền hạn được giao; có ý thức tổ chức kỷ luật; nghiêm chỉnh chấp hành nội quy, quy chế của cơ quan, tổ chức, đơn vị; báo cáo người có thẩm quyền khi phát hiện hành vi vi phạm pháp luật trong cơ quan, tổ chức, đơn vị; bảo vệ bí mật nhà nước; chủ động và phối hợp chặt chẽ trong thi hành công vụ; giữ gìn đoàn kết trong cơ quan, tổ chức, đơn vị; bảo vệ, quản lý và sử dụng hiệu quả, tiết kiệm tài sản nhà nước được giao; chấp hành quyết định của cấp trên..

Cán bộ, công chức, thuộc Ủy ban nhân dân Huyện luôn chấp hành tốt các quy định của pháp luật, kỷ luật, kỷ cương hành chính, văn hóa công sở, đạo đức nghề nghiệp, đạo đức công vụ và thực hiện chức trách, nhiệm vụ của cán bộ, công chức. Các cán bộ, công chức, thực hiện nghiêm túc quy chế làm việc, nội quy cơ quan; tuân thủ nghiêm giờ giấc, lễ lối, phong cách làm việc, thực hiện tốt chức trách, nhiệm vụ.

Các cơ quan chuyên môn thường xuyên, chủ động tham mưu Ủy ban nhân dân Huyện trong việc thanh tra, kiểm tra các nhiệm vụ liên quan đến ngành, lĩnh vực được giao. Phòng Nội vụ chủ trì, theo dõi, đôn đốc, kiểm tra tình hình thực hiện kỷ luật, kỷ cương tại các cơ quan, đơn vị, địa phương. Hằng năm, tham mưu Ủy ban nhân dân Huyện xây dựng kế hoạch và thành lập Đoàn kiểm tra công vụ, kiểm tra theo kế hoạch hoặc đột xuất việc chấp hành kỷ luật, kỷ cương tại các cơ quan, đơn vị.

a) Các quy định liên quan đến vị trí việc làm, ngạch công chức;

Căn cứ các quy định liên quan vị trí việc làm, Ủy ban nhân dân Huyện xây dựng đề án vị trí việc làm và cơ cấu ngạch công chức của Ủy ban nhân dân huyện Lấp Vò được Ủy ban nhân dân Tỉnh phê duyệt tại Quyết định số 264/QĐ-UBND.HC ngày 29 tháng 3 năm 2024. Theo đó, Ủy ban nhân dân huyện Lấp Vò được Tỉnh phê duyệt tổng số vị trí việc làm: **147** vị trí; trong đó:

- Nhóm lãnh đạo, quản lý, điều hành: **12** vị trí;
- Nhóm nghiệp vụ chuyên ngành: **119** vị trí;
- Nhóm nghiệp vụ chuyên môn dùng chung: **13** vị trí;

- Nhóm hỗ trợ, phục vụ: **03** vị trí.

Về vị trí việc làm cán bộ, công chức cấp ãTổng số vị trí việc làm: **17** vị trí trong đó:

- Vị trí việc làm cán bộ cấp xã: **11** vị trí.

- Vị trí việc làm công chức cấp xã: **06** vị trí.

c) Các quy định liên quan đến công tác tuyển dụng; bổ nhiệm vào ngạch, chuyển ngạch, nâng ngạch công chức; đào tạo, bồi dưỡng; điều động, bổ nhiệm, luân chuyển, biệt phái, từ chức, miễn nhiệm đối với công chức; đánh giá và xếp loại chất lượng; thôi việc, nghỉ hưu; khen thưởng, kỷ luật đối với cán bộ, công chức;

Công tác tuyển dụng: Thực hiện nghiêm túc và đúng các quy định Luật Cán bộ, công chức, các Nghị định của Chính phủ và các văn bản hướng dẫn thi hành về tuyển dụng, sử dụng và quản lý cán bộ, công chức.

Thực hiện các quy định Luật Cán bộ, công chức năm 2008, Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Cán bộ, công chức năm 2019 và các văn bản hướng dẫn thi hành, Ủy ban nhân dân huyện Lập Vò cử cán bộ, công chức tham gia thi nâng ngạch theo thông báo chiêu sinh của Sở Nội vụ. Công chức được cử tham dự các kỳ thi nâng ngạch đúng đối tượng, phù hợp với vị trí việc làm và cơ cấu ngạch của từng cơ quan, đơn vị. Kết quả, từ giai đoạn 2010 đến tháng 3 năm 2024, huyện Lập Vò có 13 trường hợp được nâng ngạch lên chuyên viên chính; 06 chuyên viên theo quy định.

Về kết quả công tác đào tạo, bồi dưỡng: Từ năm 2010 đến năm 2022, Ủy ban nhân dân Huyện đã tổ chức, cử 409 lượt cán bộ, công chức, viên chức tham gia các lớp, khóa học đào tạo bồi dưỡng nâng cao trình độ chuyên môn, nghiệp vụ và lý luận chính trị.

Về kết quả điều động, bổ nhiệm

- Bổ nhiệm nguồn tại chỗ là 09 trường hợp, trong đó cấp trưởng là 04 trường hợp, cấp phó là 05 trường hợp:

+ Năm 2019: Cấp phó là 02 trường hợp;

+ Năm 2020: Cấp trưởng là 02 trường hợp;

+ Năm 2021: Cấp trưởng là 02 trường hợp;

+ Năm 2022: cấp phó 01 trường hợp

+ Năm 2023: cấp phó 02 trường hợp

- Điều động, bổ nhiệm là 08 trường hợp, trong đó cấp trưởng là 04 trường hợp, cấp phó 04 trường hợp:

+ Năm 2019: Không có;

+ Năm 2020: Cấp trưởng là 02 trường hợp và cấp phó 01 trường hợp;

+ Năm 2021: Cấp trưởng là 01 trường hợp và cấp phó 03 trường hợp;

+ Năm 2022: Cấp phó 01 trường hợp

+ Năm 2023: Cấp trưởng 02 trường hợp, cấp phó 01 trường hợp.

- Bổ nhiệm lại

- + Năm 2019: Cấp phó là 01 trường hợp;
- + Năm 2020: Cấp phó là 04 trường hợp;
- + Năm 2021: Cấp phó là 05 trường hợp;
- + Năm 2022: Cấp trưởng là 03 trường hợp và cấp phó là 02 trường hợp;

Trên cơ sở các quy định của Đảng, Nhà nước, Ủy ban nhân dân Huyện tiến hành thực hiện công tác bổ nhiệm lần đầu đảm bảo theo quy trình, trình tự, thủ tục bổ nhiệm đối với từng chức danh lãnh đạo, quản lý.

- Về kết quả đánh giá:

Công tác đánh giá cán bộ, công chức, được triển khai, thực hiện theo hướng dân chủ, công khai, minh bạch, căn cứ theo hướng dẫn, quy định của Trung ương, của Tỉnh.

Nội dung đánh giá tập trung vào mức độ thực hiện chức trách, nhiệm vụ được giao, thể hiện ở khối lượng, chất lượng, hiệu quả công việc trong từng vị trí, từng thời gian; phẩm chất chính trị, đạo đức, lối sống; chiều hướng và khả năng phát triển.

Từ năm 2010 đến năm 2023, đã tổ chức đánh giá, xếp loại đối với 728 lượt cán bộ, công chức, thuộc thẩm quyền, trong đó:

- Cấp Huyện: 442 lượt, kết quả: HTXS NV: 39 lượt; HTTNV: 394 lượt; HTNV: 05 lượt; KHTNV: 03 lượt.

- Cấp xã: 286 lượt, kết quả: HTXS NV: 299 lượt; HTTNV: 1.144 lượt; HTNV: 57 lượt; KHTNV: 03 lượt.

Thôi việc, nghỉ hưu đối với cán bộ, công chức: Giải quyết chế độ thôi việc, nghỉ hưu đối với cán bộ, công chức được thực hiện theo Nghị định số 46/2010/NĐ-CP ngày 27 tháng 4 năm 2010 của Chính phủ quy định về thôi việc và thủ tục nghỉ hưu đối với công chức; Nghị định số 108/2014/NĐ-CP ngày 20 tháng 11 năm 2014 của Chính phủ về chính sách tinh giản biên chế; Nghị định số 26/2015/NĐ-CP ngày 09 tháng 3 năm 2015 của Chính phủ quy định chế độ, chính sách đối với cán bộ không đủ điều kiện về tuổi tái cử, tái bổ nhiệm giữ các chức vụ, chức danh theo nhiệm kỳ trong cơ quan của Đảng Cộng sản Việt Nam, Nhà nước, tổ chức chính trị - xã hội; Nghị định số 113/2018/NĐ-CP ngày 31 tháng 8 năm 2018 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 108/2014/NĐ-CP của Chính phủ; Nghị định số 143/2020/NĐ-CP ngày 10 tháng 12 năm 2020 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 108/2014/NĐ-CP của Chính phủ; Nghị định số 29/2023/NĐ-CP ngày ngày 03 tháng 6 năm 2023 của Chính phủ, được triển khai thực hiện theo quy định. Công tác giải quyết thôi việc, nghỉ hưu được thực hiện kịp thời, đúng quy định, bảo đảm quyền lợi cho các cán bộ, công chức, viên chức. Kết quả, Ủy ban nhân dân Huyện đã giải quyết chế độ nghỉ hưu trước tuổi **04** trường hợp; cho thôi việc **09** trường hợp; nghỉ hưu đúng tuổi **05** trường hợp.

d) Các quy định liên quan đến quản lý cán bộ, công chức (nội dung quản lý; thẩm quyền quyết định biên chế; thẩm quyền quản lý; phân công, phân cấp thực hiện quản lý cán bộ, công chức; quản lý hồ sơ cán bộ, công chức);

Quản lý biên chế: Căn cứ Quyết định biên chế được tỉnh giao hàng năm, Ủy ban nhân dân Huyện phân bổ biên chế cho các phòng chuyên môn và tương đương với số lượng biên chế phù hợp với chức năng nhiệm vụ và theo vị trí việc làm, không vượt biên chế của Tỉnh giao.

Quản lý cán bộ, công chức: Thực hiện quản lý công chức theo phân cấp quản lý cán bộ, công chức tại Quyết định số 16/2019/QĐ-UBND ngày 15 tháng 8 năm 2019 của Ủy ban nhân dân tỉnh Đồng Tháp ban hành quy định phân cấp, phân công về quản lý tổ chức bộ máy và cán bộ, công chức, viên chức, người lao động trong cơ quan hành chính, đơn vị sự nghiệp công lập, các hội trên địa bàn tỉnh Đồng Tháp và Quyết định số 39/2023/QĐ-UBND ngày 12 tháng 10 năm 2023 của Ủy ban nhân dân tỉnh Đồng Tháp ban hành quy định phân cấp về quản lý tổ chức bộ máy và cán bộ, công chức, viên chức, người làm việc tại hội trong cơ quan hành chính, đơn vị sự nghiệp công lập, các hội trên địa bàn tỉnh Đồng Tháp. Theo đó, giao Phòng Nội vụ tham mưu quản lý, thực hiện chế độ chính sách đối với cán bộ, công chức các phòng chuyên môn và tương đương thuộc Ủy ban nhân dân Huyện; Ủy ban nhân dân xã, thị trấn.

Hồ sơ cán bộ, công chức: Giao Phòng Nội vụ quản lý toàn bộ hồ sơ công chức cấp Huyện, Ủy ban nhân dân xã, thị trấn quản lý hồ sơ cán bộ, công chức cấp xã theo Quyết định số 39/2023/QĐ-UBND ngày 12 tháng 10 năm 2023 của Ủy ban nhân dân tỉnh Đồng Tháp ban hành quy định phân cấp về quản lý tổ chức bộ máy và cán bộ, công chức, viên chức, người làm việc tại hội trong cơ quan hành chính, đơn vị sự nghiệp công lập, các hội trên địa bàn tỉnh Đồng Tháp.

e) Các quy định về cán bộ, công chức cấp xã.

Việc thi tuyển, xét tuyển, tiếp nhận không qua thi tuyển công chức cấp xã được thực hiện quy định tại Nghị định số 34/2019/NĐ-CP ngày 24 tháng 4 năm 2019 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số quy định về cán bộ, công chức cấp xã và người hoạt động không chuyên trách ở cấp xã, ở thôn, tổ dân phố và các văn bản hướng dẫn thi hành; Quyết định số 08/2021/QĐ-UBND ngày 05 tháng 4 năm 2021 của Ủy ban nhân dân tỉnh Đồng Tháp quy định về tiêu chuẩn, nhiệm vụ, tuyển dụng, điều động, đánh giá, kỷ luật, chế độ, chính sách và quản lý những người hoạt động không chuyên trách ở xã, phường, thị trấn trên địa bàn tỉnh Đồng Tháp. Việc thi tuyển, xét tuyển, tiếp nhận không qua thi tuyển được thực hiện công khai, minh bạch, khách quan và đúng pháp luật; bảo đảm tính cạnh tranh. Kết quả, Ủy ban nhân dân Huyện tuyển dụng 32 công chức cấp xã.

4. Công tác kiểm tra, thanh tra việc thi hành luật tại xã, thị trấn

Hàng năm, Huyện thành lập Đoàn kiểm tra công tác cải cách hành chính, giao Phòng Nội vụ phối hợp với các cơ quan liên quan kiểm tra công tác cải cách hành chính, trong đó lồng ghép kiểm tra công tác tuyển dụng người hoạt động không chuyên trách và việc quản lý hồ sơ cán bộ, công chức tại các xã, thị trấn.

II. NHỮNG KHÓ KHĂN, VƯỚNG MẮC, HẠN CHẾ, BẤT CẬP

Về **biên chế**: Công việc tại các phòng chuyên môn nhiều. Tuy nhiên, biên chế Tỉnh giao cho Huyện ngày càng giảm, làm cho công chức quá tải, dẫn đến một số nội dung, nhiệm vụ tham mưu thực hiện hiệu quả chưa cao.

III. ĐỀ XUẤT, KIẾN NGHỊ

1. Đề nghị kịp thời nâng chế độ chính sách đối với cán bộ, công chức các cấp ngang tầm với nhiệm vụ hiện nay.

2. Đề nghị xem xét bỏ tổ chức thi nâng ngạch công chức từ ngạch các sự lên ngạch chuyên viên, chỉ tổ chức xét nâng ngạch công chức điều kiện theo quy định.

Trên đây là báo cáo tổng kết quả thi hành Luật Cán bộ, công chức năm 2008, Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Cán bộ, công chức năm 2019 của UBND huyện Lấp Vò./.

Nơi nhận:

- Sở Nội vụ;
- Q. CT, PCT/UBND Huyện;
- Phòng Nội vụ;
- LĐVP + CV (KThủy);
- Lưu: VT, NV (Th), ^{KT}.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
Q. CHỦ TỊCH

Trương Thị Diệp